

## S-Business-kortin yleiset korttiehdot

### Määritelmät

Näissä ehtoissa alla luetelluilla käsitteillä tarkoitetaan alla määriteltyä:

**Asiakas** on yritys tai yhteisö, joka tekee sopimuksen S-Business Oy:n kanssa ja joka hallinnoi asiakkaalle myönnettyjä kortteja;

**kortinhaltija** on yrityksen tai yhteisön nimetty työntekijä, jolle asiakas hakee S-Business-korttia;

**kortti** on S-Business-kortti, joka voi olla henkilölle nimetty tai yhteiskäyttöinen, jolloin se on useamman henkilön käytössä;

**käyttöraja** on S-Business-asiakkaalle ja -kortille määritelty yläraja, jonka puitteissa korttia voi käyttää;

**lähimaksu** on korttiin liitettävä lähimaksuominaisuus, jota käyttämällä korttitapahtuma hyväksytään viemällä kortti maksupäätteen lähelle. Kortinhaltijalle myönnettyssä S-Business-kortissa voi olla ominaisuus, joka mahdollistaa lähimaksamisen (ns. Contactless payment).

Lähimaksuominaisuus on merkitty korttiin lähimaksuominaisuuden osoittavalla tunnuksella.

Asiakas voi halutessaan estää lähimaksuominaisuuden S-Business-kortilta. S-Business Oy voi määrittellä lähimaksamisen rajoja tai poistaa tämän toiminnon käytöstä milloin tahansa;

**mobiilimaksu** tarkoittaa, että ostosuoritus (esim. ABC-mobiilitankkaus) tehdään mobiililaitteella (esim. matkapuhelin);

**S-Business Prepaid** tarkoittaa tiliä, johon asiakas on tehnyt haluamaansa käyttörajaa vastaavan ennakkosuorituksen S-Business Oy:n osoittamalle pankkitilille kolmannen osapuolen maksujen välityspalvelun kautta;

**sopimus** muodostuu asiakkaan ja S-Business Oy:n välillä kulloinkin voimassa olevasta versiosta näistä korttiehdoista ja S-Business Oy:n hyväksymästä asiakkaan hakemuksesta;

**tili** on S-Business Oy:n myöntämä korttitili, johon voidaan liittää yksi tai useampi S-Business-kortti;

**tietosuojaseloste** on seloste, joka sisältää mm. tiedot rekisterinpitäjästä, kortinhaltijan henkilötietojen käsittelyn tarkoituksesta ja tiedon siitä, mihin tietoja säännönmukaisesti luovutetaan. Tietosuojaselosteessa kuvataan myös kuinka rekisteröity voi tarkistaa ja oikaista rekisterissä olevia tietoja sekä kieltää tietojen käytön suoramarkkinointitarkoituksessa;

**verkkomaksu** on maksu, joka tehdään sähköisesti verkkopalvelussa, esim. S-ryhmän ruoan verkkokaupassa;

**virtuaalikortti** on kortti, jossa fyysistä korttia ei valmisteta. Virtuaalikortin tiedot ovat saatavissa esim. S-Business mobiilissa ja S-Business Manager-palvelussa.

### **Tilin ja kortin myöntäminen**

S-Business Oy:lla on yksipuolinen oikeus joko hyväksyä tai hylätä sille tehty korttihakemus.

Hakemuksen allekirjoittamisella asiakas suostuu siihen, että S-Business Oy saa hankkia asiakasta koskevat luottotiedot (esim. vastuuhenkilöiden taustatiedot) sekä muut asiakassuhteen kannalta tarpeelliset tiedot. Hakemuksen allekirjoittajan tulee olla asiakkaan nimenkirjoitusoikeutettu ja täysi-ikäinen henkilö.

S-Business Oy:n hyväksymä hakemus ja nämä kulloinkin voimassa olevat korttiehdot muodostavat sopimuksen asiakkaan ja S-Business Oy:n välille. Hyväksytyään hakemuksen S-Business Oy myöntää asiakkaille tilin ja kortin näiden korttiehtojen mukaisesti. Kortti myönnetään nimetylle kortinhaltijalle tai yhteiskäyttöiseksi.

### **S-Business-kortin toimittaminen**

Kun S-Business Oy on hyväksynyt hakemuksen, se toimittaa kortit ja/tai korttiedot kortinhaltijalle tai asiakkaan hakemuksessa nimeämälle yhteyshenkilölle. Mikäli kortinhaltija (tai yhteiskäyttökorttien osalta, asiakas) ei ole itse määritellyt korttikohtaista tunnuslukua (PIN-koodi), toimittaa S-Business Oy myös kortteihin liittyvät tunnusluvut.

### **S-Business-kortin voimassaoloaika**

Kortin voimassaoloaika ilmenee Kortista. S-Business Oy uusii kortin automaattisesti ennen korttiin merkityn voimassaoloajan päättymistä edellyttäen, ettei korttia ole käytetty sopimuksen vastaisesti ja että korttia on käytetty vanhenemisajankohtaa edeltäneen 12 kuukauden sisällä.

### **Käyttörajat**

Hyväksyessään korttihakemuksen S-Business Oy myöntää asiakkaalle ja S-Business-korteille enimmäiskäyttörajan, jonka puitteissa kortteja voidaan käyttää. S-Business Oy:llä on oikeus muuttaa asiakkaalle ja korteille myönnettyä enimmäiskäyttörajaa oman harkintansa ja luottopolitiikkansa mukaisesti. Asiakkaalle myönnettyä enimmäiskäyttörajaa voidaan muuttaa S-Business Oy:n harkinnan mukaan myös asiakkaan kirjallisesta pyynnöstä

(esim. sähköpostitse: s-business@sok.fitai S-Business Manager -palvelussa).

Asiakas asettaa S-Business-korteille korttikohtaiset käyttörajat S-Business Manager-palvelussa S-Business Oy:n määrittämien asiakkaan enimmäiskäyttörajojen puitteissa. Asiakas voi myös muuttaa korttikohtaisia käyttörajoja S-Business Manager-palvelussa milloin tahansa maksutta. Asiakas voi myös itse asettaa korteille määräaikaisen euromääräisen enimmäiskäyttörajan.

S-Business Oy:llä on oikeus muuttaa asiakkaan asiakkuutta lisäämällä tai poistamalla S-Business Prepaid ominaisuuden asiakkaan tilille. S-Business Prepaidin enimmäiskäyttöraja on asiakkaan tekemän ennakkomaksun suuruinen.

Asiakas ymmärtää vastaavansa kaikista asiakkaan korteilla tehdyistä ostoista käyttörajoista huolimatta (voi esimerkiksi ilmetä häiriötilanteita, joissa käyttörajan, määräaikaisen käyttörajan tai S-Business Prepaidille tehdyn ennakkomaksun ylitys on teknisesti mahdollista).

## **Kortin käyttö**

Kortti toimii lähes kaikissa S-ryhmän toimipaikoissa Suomessa (virtuaalikortin osalta katso s-business.fi).

Nimetylle kortinhaltijalle osoitettua korttia voi käyttää vain henkilö, jolle kortti on yksilöity. Kortteja voidaan yksilöidä myös muulla asiakkaan määrittelemällä yksilöintitiedolla. Asiakas vastaa siitä, että kortteja käyttää vain käyttöön oikeutettu henkilö.

Kortinhaltijalle myönnettyssä S-Business-kortissa voi olla ominaisuus, joka mahdollistaa lähimaksamisen (ns. Contactless payment). Lähimaksuominaisuus on merkitty korttiin lähimaksuominaisuuden osoittavalla tunnuksella. Asiakas voi halutessaan estää lähimaksuominaisuuden kortilta S-Business Manager-palvelussa. S-Business Oy voi määritellä lähimaksamisen rajoja tai poistaa lähimaksutoiminnon käytöstä milloin tahansa.

Kortilla tehty oston määrä varmennetaan. Kortinhaltija hyväksyy oston laskutettavaksi tunnusluvulla eli PIN-koodilla, käyttämällä lähi-, mobiili- tai verkkomaksua, luovuttamalla korttiin liittyvät tarkisteet myyjälle etämyynnissä tai allekirjoittamalla ostotositteen.

Asiakas on velvollinen suorittamaan kaikki korttien käytöstä syntyvät kulloinkin voimassa olevan palveluhinnaston mukaiset palkkiot sekä viivästyskoron viivästyneelle suoritukselle. Kulloinkin voimassa oleva palveluhinnasto on S-Business-verkkosivuilla osoitteessa [www.s-business.fi](http://www.s-business.fi).

## **Korttityypit**

Kortin osto-oikeudet korttityypeittäin ovat seuraavanlaiset:

YLEISKORTTI: S-ryhmän tuote- ja palvelutarjonta

ABC1: ABC:n toimipaikoissa tai toimitusmyyntinä polttonesteet, sähköauton lataus, autotarvikkeet ja autopesut

ABC2: ABC:n toimipaikoissa tai toimitusmyyntinä polttonesteet ja sähköauton lataus

ABC3: ABC:n toimipaikoissa autotarvikkeet ja autopesut

ABC Truck: raskaan liikenteen tankkaus ja lataus ABC:n toimipaikkojen ABC Truck-pisteillä

Lisäksi korteilla, joissa on ABC-osto-oikeus (pois lukien ABC2 ja ABC Truck -kortit) voi ostaa autotarvikkeita (kuten lasinpesunestettä) S-ryhmän marketeista, joiden valikoimiin ne kuuluvat. ABC1- ja ABC2-korteilla voi ostaa polttoöljyä toimitusmyyntinä.

## **ABC Truck -kortteja koskevat erityisehdot**

ABC Truck -kortti on tarkoitettu raskaan liikenteen kaluston tankkaamiseen ja lataamiseen ja toimii ainoastaan erillisillä ABC Truck-pisteillä. Kortilla voi hankkia vain raskaan kaluston edellyttämiä polttoaine- ja energiatuotteita, mm. diesel, moottoripolttoöljy ja AdBlue sekä muita erikseen määritettyjä raskaan liikenteen tankkauspalveluihin liittyviä hyödykkeitä. S-Business Oy:llä on oikeus sulkea tai asettaa ABC Truck -kortti ostokieltoon, mikäli epäilee korttia käytettävän näiden korttiehtojen vastaisesti. S-Business Oy:llä on lisäksi oikeus muuttaa asiakkaalle valittu korttityyppi toiseksi. Korttityypin muutos voidaan tehdä ilman asiakkaan erillistä suostumusta, ja muutoksesta ilmoitetaan asiakkaalle.

ABC Truck-korttien Prepaid-asiakkuudella minimisaldo on 2000 euroa.

ABC Truck-tuotteiden myyntihinta on S-Business Oy:n kulloinkin voimassa oleva päivittäinen hinta.

Edellä mainittujen ehtojen lisäksi ABC Truck -kortteihin sovelletaan näitä korttiehtoja muilta osin.

## **Asiakkaan vastuu**

Asiakas vastaa kortin turvallisesta säilyttämisestä ja kaikista kortilla suoritetuista ostoista riippumatta siitä, kuka korttia tai verkko-/mobiilimaksua on käyttänyt (esimerkiksi mahdollisista käyttörajan ylityksistä huolimatta). Kortti ja siihen liittyvä tunnusluku on säilytettävä erillään. Mikäli kortin tiedot tai tunnusluku joutuvat ulkopuolisen tietoon tai varastetaan kortin yhteydessä, asiakas on vastuussa myös kortin oikeudettomasta käytöstä. Ilmoitus kortin katoamisesta ja kortin tietojen tai tunnusluvun joutumisesta ulkopuolisen tietoon tulee tehdä välittömästi numeroon 020 333 (24 h). Asiakkaan vastuu kortin oikeudettomasta käytöstä lakkaa, kun edellä mainittu ilmoitus on tehty.

Jos asiakkaalla on käytössä mobiilimaksu tai vastaava palvelu ja siihen liittyvä päätelaite

(esim. matkapuhelin) katoaa, tulee tilin- tai kortinhaltijan sulkea kortti välittömästi soittamalla yllä mainittuun numeroon. Asiakas vastaa siitä, että kortti, yhteiskäyttökortti/virtuaalikortti

poistetaan niiden henkilöiden käytöstä (mukaan lukien mobiilimaksaminen), jotka eivät ole enää yrityksen palveluksessa tai joilla ei muusta syystä enää ole oikeutta käyttää korttia. Asiakas vastaa kaikista mobiili- ja korttimaksuista silloinkin jos niitä käyttää henkilö, jolla ei enää ole asiakkaan mielestä oikeutta käyttää niitä. Asiakas vastaa siitä, että se informoi S-Business Oy:tä välittömästi, jos jonkin kortinhaltijan tiedot muuttuvat tai jos jokin ilmoitettu kortinhaltija ei enää ole oikeutettu käyttämään korttia tai S-Business-palveluita. Kadonneen kortin tilalle toimitettavasta kortista peritään voimassa olevan palveluhinnaston mukainen veloitus. S-Business Oy maksaa kadonneen kortin löytäjälle voimassa olevan palveluhinnaston mukaisen löytöpalkkion, joka veloitetaan asiakkaalta.

Mikäli lopetettua tai suljettua korttia yritetään käyttää sopimusehtojen vastaisesti, toimipaikalla on oikeus ottaa kortti pois. S-Business Oy:llä on oikeus veloittaa asiakkaalta voimassa olevan palveluhinnaston mukainen poisottopalkkio.

## **Etämyynti**

Etämyynnillä tarkoitetaan tilannetta, jossa palvelua tai tuotteita tarjoava toimipiste vastaanottaa kortin tiedot siten, että

kortinhaltija ja kortti eivät ole fyysisesti läsnä (esimerkiksi verkkokaupassa tai puhelinmyynnissä).

Etämyynnissä ei vaadita tunnusluvun käyttöä tai allekirjoitusta, vaan korttiin liitetyt tarkisteet (numero ja voimassaoloaika) luovutetaan toimipisteelle suoraan asiakkaan tai kortinhaltijan toimesta.

Etämyynnin korttitapahtuma sitoo asiakasta.

S-Business Oy:llä on oikeus veloittaa jälkikäteen ilman kortinhaltijan tunnuslukua tai allekirjoitusta S-ryhmän hotelleissa maksamatta jääneet puhelin-, minibaari- ja ateriakulut, sekä muut kortinhaltijan aiheuttamat kustannukset. Lisäksi S-Business Oy:llä on oikeus veloittaa korvaus perumatta jätetyistä hotellivarauksista (No-show-veloitus) mikäli varauksen yhteydessä on annettu kortin tiedot.

Etämyyntitilanteessa sovelletaan näiden korttiehtojen lisäksi kyseisen etämyyntikanavan ehtoja.

## **Laskutus**

S-Business Oy laskuttaa tilille tehdyt ostot vähintään kerran kuukaudessa sen mukaisesti kuin S-Business Oy on saanut kulloinkin ennen laskutusajoa tiedot tilille tehdyistä ostoista.

Asiakas vastaa laskun maksamisesta eräpäivään mennessä siitä hetkestä alkaen, kun S-Business Oy on toimittanut laskun asiakkaan ilmoittamia laskutustietoja käyttäen.

S-Business Oy:llä on oikeus halutessaan muuttaa asiakkaan laskutusväliä.

Mikäli maksusuoritus viivästyy, asiakas on velvollinen maksamaan eräänntyneelle saatavalle 16,5 prosentin viivästyskorkoa sekä mahdollisista maksuhuomautuksista aiheutuvat kulut.

S-Business Oy:llä on oikeus asettaa kortti/kortit ostokieltoon, mikäli laskua ei ole eräpäivään mennessä maksettu. Mikäli maksusuoritus on viivästynyt vähintään kuukauden ja on edelleen suorittamatta taikka asiakas on syyllistynyt sopimusrikkomukseen, on S-Business Oy:llä oikeus eräännyttää koko jäljellä oleva saatava korkoineen ja palkkioineen asiakkaan maksettavaksi heti.

Saatava eräännyy S-Business Oy:n vaatimuksesta heti maksettavaksi, jos asiakas asetetaan konkurssiin, selvitystilaan tai yrityssaneeraukseen tai hakemus tällaisen menettelyn käynnistämiseksi tulee vireille käräjäoikeudessa. S-Business Oy:llä on oikeus siirtää saatava perintätoimeksiantona kolmannelle osapuolelle.

Asiakas maksaa S-Business Prepaidillä tehtävät ostot S-Business Oy:lle ennen ostotapahtumaa. Ennakkosuoritus tehdään S-Business Manager-palvelussa kolmannen osapuolen tarjoaman maksupalvelun kautta. S-Business Prepaidille tehdyille ennakkosuoritukselle ei makseta korkoa.

S-Business Oy:lla ei ole velvollisuutta palauttaa asiakkaan etukäteen suorittamia maksuja sopimussuhteen aikana. Palautus tehdään asiakkaan erillisestä pyynnöstä, kun asiakkuus on päättynyt. Yli vuoden vanhoja suorituksia ei palauteta.

Sopimuksen päättyessä S-Business Oy:llä on oikeus kuitata saatavansa mahdollisesti asiakkaalle palautettavista maksuista.

S-Business Oy ei vastaa asiakkaan operaattorin ja asiakkaan välisestä tiedonsiirrosta, eikä siinä mahdollisesti esiintyvistä ongelmista aiheutuvista vahingoista. Asiakas on velvollinen ilmoittamaan S-Business Oy:lle kirjallisesti laskutustietojen muutoksista 30 päivää ennen muutoksen voimaantuloa osoitteeseen S-Business Oy, Info: ASPA, Tunnus 5019095, 00003 VASTAUSLÄHETYS (tällä osoitteella lähetettäessä vastaanottaja maksaa postimaksun) tai sähköpostitse: s-business@sok.fi.

Verkkolaskutus tulee voimaan, kun välitystiedot on syötetty S-Business Oy:n järjestelmiin, mutta kuitenkin aikaisintaan asiakkaan operaattorin reitityksen valmistuttua. S-Business Oy varaa itselleen kohtuullisen ajan välitystietojen käsittelyyn. Huomautukset laskuista on tehtävä S-Business Oy:lle seitsemän (7) päivän kuluessa laskun saapumisesta soittamalla asiakaspalvelunumeroon 010 76 80820, kirjallisesti osoitteeseen S-Business Oy, Info: ASPA, Tunnus 5019095, 00003 VASTAUSLÄHETYS (tällä osoitteella lähetettäessä vastaanottaja maksaa postimaksun) tai sähköpostitse: s-business@sok.fi.

S-Business Oy:llä on oikeus periä asiakkaan pyynnöstä tehdyistä selvitystoista ja palveluista kulloinkin voimassa olevan palveluhinnaston mukaiset palvelumaksut. Kulloinkin voimassa olevat palvelumaksut ovat nähtävillä osoitteessa [www.s-business.fi](http://www.s-business.fi).

Mahdolliselle asiakkaan tekemälle ylisuoritukselle ei makseta korkoa. Ylisuoritus voidaan vähentää tulevista laskuista tai palauttaa asiakkaalle S-Business Oy:n käytäntöjen mukaisesti.

### **S-Business Manager -palvelu**

Hakemuksen allekirjoittamalla asiakas tekee sopimuksen S-Business Manager -palvelun käytöstä. Tällöin hakemuksessa ilmoitetulla yhteyshenkilöllä on oikeus tehdä muutoksia S-Business Manager -palvelussa muun muassa asiakastietoihin, esim. päivittää laskutus- tai kortin toimitusosoitetta, tilata tai sulkea kortteja palvelun kautta, korottaa korttien käyttörajoja sekä tilata uusia käyttäjätunnuksia S-Business Manager -palveluun. Asiakas vastaa pääyhteyshenkilön S-Business Managerissa tekemistä muutoksista ja toimista, sekä tämän S-Business Manager -palvelussa valtuuttamien (ja edelleen valtuuttamien) käyttäjien toimista palvelussa. Asiakkaalla on vastuu poistaa sellaisten henkilöiden oikeudet palveluun, jotka eivät ole enää yrityksen palveluksessa tai joiden ei enää haluta käyttävän palvelua.

Asiakas hyväksyy hakemuksen allekirjoittaessaan, että S-Business Oy voi luovuttaa kortteja ja korttitapahtumia koskevia tietoja kaikille S-Business Manager -palvelusopimuksen alaisille samaan konserni- tai yritysryhmärakenteeseen kuuluville ylemmillä hierarkia-tasoilla oleville yrityksille tai niiden kirjallisesti nimeämille kolmansille osapuolille.

Tekniset häiriötilanteet saattavat vaikuttaa S-Business Manager -palvelun käytettävyyteen tai palvelussa näkyvään ja sieltä ladattavaan sisältöön. S-Business Oy ei vastaa häiriötilanteessa tietojen oikeellisuudesta.

### **Yhteystiedot**

Asiakkaan on välittömästi ilmoitettava osoitteenmuutoksista, yhteyshenkilömuutoksista tai S-Business Manager -palvelun käyttäjäoikeuksien muutoksista S-Business Manager -palvelussa tai kirjallisesti S-Business Oy:lle osoitteeseen S-Business Oy, Info: ASPA, Tunnus 5019095, 00003 VASTAUSLÄHETYS (tällä osoitteella lähetettäessä vastaanottaja maksaa postimaksun) tai sähköpostitse: s-business@sok.fi. Toiminimen ja yhtiömuodon sekä Y-tunnuksen muutoksista on ilmoitettava kirjallisesti liittämällä mukaan jäljennös kaupparekisteriotteesta. Muutosten

ilmoittamatta jättämisestä aiheutuvat kulut veloitetaan asiakkaalta. S-Business Oy:n asiakkaalle lähettämät ilmoitukset katsotaan tulleen asiakkaan tietoon, kun ne on kirjallisesti lähetetty hakemuksessa mainittuun osoitteeseen tai asiakkaan ilmoittamaan muuttuneeseen osoitteeseen.

### **Sopimuksen irtisanominen tai purkaminen**

Sopimus on voimassa toistaiseksi. Asiakas voi irtisanoa sopimuksen tai yksittäisen kortin päättymään kuukauden irtisanomisajalla ilmoittamalla siitä kirjallisesti S-Business Oy:lle. S-Business Oy voi irtisanoa sopimuksen päättymään kuukauden irtisanomisajalla. Asiakkaan maksuhäiriön tai sopimusrikkomuksen seurauksena, tai tilanteessa, jossa riski siitä, että asiakas ei kykene täyttämään maksuvelvoitettaan, on huomattavasti kohonnut, S-Business Oy:llä on oikeus purkaa sopimus päättymään välittömästi. S-Business Oy:lla on aina oikeus purkaa sopimus päättymään välittömästi ja sulkea kortit, jos asiakkaan luottoluokitus heikkenee.

Mikäli tiliä ei ole käytetty edellisen 12 kuukauden aikana, S-Business Oy:llä on oikeus lopettaa tili ja kaikki siihen liitetyt kortit. Sopimuksen päätyttyä tiliin liitettyjen korttien käyttöoikeus lakkaa. Asiakkaan jäljellä oleva velka erääntyy maksettavaksi voimassa olevien korttiehtojen mukaisesti. S-Business Oy:llä on oikeus periä irtisanomisesta tai purkamisesta aiheutuneet kulut kulloinkin voimassa olevan palveluhinnaston mukaisesti.

### **Tuotevastuu ja reklamaatiot**

Kortilla ostetussa tuotteessa tai palvelussa esiintyvistä virheistä tai puutteista on reklamoitava 14 päivän kuluessa. Reklamaatio tulee kohdistaa ensisijaisesti siihen S-ryhmän toimipisteeseen, josta tuote tai palvelu on hankittu, ja polttonesteen toimitusmyynnin osalta osuuskauppaan. Reklamaation yhteydessä pyydetään esittämään kyseisestä ostoksesta tai palvelusta korttilasku tai tuloste ostotapahtumasta S-Business Manager -palvelusta. S-Business Oy vastaa siitä, että mahdollinen hinnanalennus tai palautus näkyy laskulla.

### **Henkilötiedot ja tietosuojat**

S-Business Oy voi käyttää kortinhaltijan tai yhteys henkilön henkilötietoja palvelun tuottamiseen, asiakasviestintään ja palveluun liittyvien tuotteiden markkinointiin tietosuojaselosteen mukaisesti. S-Business Oy voi luovuttaa henkilötietoja kolmannelle osapuolelle ainoastaan kulloinkin soveltuvan lain ja tietosuojaselosteen mukaisesti.

Kulloinkin voimassa oleva tietosuojaseloste löytyy osoitteesta: [www.s-business.fi](http://www.s-business.fi). Asiakkaan tilatessa kortin kortinhaltijan puolesta tai ylläpitäessään kortinhaltijan tietoja, asiakas toimittaa S-Business Oy:lle tiettyjä kortinhaltijaan liittyviä henkilö-tietoja (mm. kortinhaltijan nimen, sähköpostiosoitteen, matkapuhelinnumeron, äidinkielen, toivotun käyttörajan kortille ja mahdollisen osto-oikeuden rajoituksen). Edellä mainitut henkilötiedot ovat välttämättömiä, jotta S-Business Oy voi tuottaa asiakkaalle näiden ehtojen mukaiset palvelut. Jos asiakas on täyttänyt korttihakemuksen kortinhaltijan puolesta, asiakas huolehtii ja vastaa siitä, että se informoi kirjallisesti kortinhaltijaa siitä, että tiedot luovutetaan S-Business Oy:n asiakasrekisteriin ja tietoja käsitellään S-Business Oy:n asiakasrekisterin tietosuojaselosteen edellyttämällä tavalla.

Asiakas on velvollinen pyynnöstä osoittamaan sen, että sillä on oikeus luovuttaa hakemuksella ilmoitetut henkilötiedot S-Business Oy:lle. S-Business Oy voi asiakkaan kirjallisesta pyynnöstä luovuttaa ostotapahtumatietoja kolmannelle osapuolelle siirto rajapinnan kautta. Asiakkaalla tulee

olla sopimus tietoja vastaanottavan kolmannen osapuolen kanssa. S-Business Oy ei vastaa kolmannelle osapuolelle rajapinnan kautta siirrettyjen tietojen laadusta ja täydellisyydestä.

### **Kuitittomuuden poikkeukset**

Mikäli kortinhaltija siirtää ravintolalaskun hotellilaskulle, ostotapahtumien tiedot eivät välity täydellisinä korttilaskulle. Korttilaskun alv-vähennyskelpoisuuden edellytyksenä on, että kortinhaltija säilyttää ostotapahtumaa koskevan kuitin ja liittää sen laskuun.

Asiamies- ja välitysmyyntin (esim. elokuva liput) osalta korttilaskun alv-vähennyskelpoisuuden edellytyksenä on, että kortinhaltija säilyttää saamansa tositteen (esim. lippu), jossa on alv-tiedot, ja se liitetään laskuun.

### **Muut ehdot**

S-Business Oy ei vastaa vahingosta, joka on syntynyt kortin tai kortin tietojen väärinkäytöstä tai virheellisen käytön johdosta, kun korttia on käytetty näiden korttiehtojen tai S-Business Oy:n ohjeiden vastaisesti, tai kun korttia ei ole voinut käyttää, esimerkiksi tietoliikenteen toiminnassa tapahtuneen virheen, keskeytyksen tai muun häiriön johdosta.

S-Business Oy ei myöskään vastaa asiakkaalle aiheutuneista välillisistä kuluista, vahingosta tai tappiosta, kuten saamatta jääneestä voitosta, kateostosta tai siitä, ettei kortinhaltija ole voinut käyttää korttia haluamallaan tavalla.

S-Business Oy ei vastaa teknisestä virhetilanteesta johtuvista alennusvirheistä. Mahdollisen alennusvirheen osalta asiakas voi pyytää korjausta S-Business Oy:n asiakaspalvelusta sähköpostitse: [s-business@sok.fi](mailto:s-business@sok.fi).

S-Business Oy ei vastaa yhteyshenkilön tai kortinhaltijan itse antamista tiedoista (esim. viitetiedot, projektikoodi, kustannuspaikkatieto). Viitetiedot näkyvät laskulla, mikäli kortinhaltija on antanut viitetiedot ennen S-Business Oy:n laskutusta. S-Business Oy ei vastaa teknisestä häiriötilanteesta tai vastaavasta syystä johtuvista ostotapahtumatietojen tai viitetietojen virheistä ja puutteista. Asiakkaan on mahdollista ylläpitää S-Business Manager -palvelussa tilikarttaa. Asiakas ymmärtää kuitenkin, että yrityksen kirjanpito on aina yrityksen omalla vastuulla eikä S-Business Oy vastaa esimerkiksi mahdollisista tiliöintivirheistä.

Asiakas ei ole oikeutettu siirtämään sopimusta kolmannelle osapuolelle ilman S-Business Oy:n etukäteistä suostumusta. S-Business Oy:llä on oikeus siirtää tämä sopimus kaikkine oikeuksineen ja velvollisuuksineen kolmannelle osapuolelle asiakasta kuulematta. Asiakastietoja (kuten yrityksen ostotapahtumatietoja) voidaan käyttää S-ryhmän sisäiseen raportointiin ja S-Business Oy voi luovuttaa asiakastietoja S-ryhmän sisällä osuuskaupoille mm. asiakaspalveluun ja palveluiden kehittämiseen. S-Business Oy voi luovuttaa asiakastietoja sopimuskumppaneilleen S-Business Oy:n palveluiden markkinointitoimenpiteitä ja asiakasviestintää varten.

Asiakas vakuuttaa, että sitä tai siihen tai mihinkään sen emo/konserniyhtiöön, tai kehenkään sen tai sen konserniyhtiön omistajaan tai ylimpään johtoon kuuluvaan, tai missään näissä yhtiöissä tosiasiallista määräysvaltaa käyttävään henkilöön tai oikeushenkilöön ei ole kohdistettu pakotteita tai ole asetettu kauppasaartoon, tai muutoinkaan sanktioitu jäljempänä olevan mukaisesti. Pakotteilla ja sanktioilla tarkoitetaan lakeja, säännöksiä, kauppasaartoja, kieltoja, rajoituksia, päätöksiä, toimeenpanomääräyksiä tai -ilmoituksia, jotka on antanut YK, EU, Yhdistynyt kuningaskunta ja/tai

Yhdysvallat (ja niiden puolesta toimiva viranomainen tai muu taho), ja jotka koskevat pakotteita (taloudellisia, rahoituksellisia tai poliittisia) ja jotka on suunnattu valtioille, yhtiöille, muille oikeushenkilöille ja/tai yksityishenkilöille. Mikäli asiakas asetetaan tai asiakkaaseen kohdistetaan pakotteita tai sanktioita, on S-Business Oy:lla yksipuolinen oikeus oman harkintansa mukaan välittömästi purkaa kaikki asiakkaan ja S-Business Oy:n välillä olevat Sopimukset ilman irtisanomisaikaa.

S-Business Oy:llä on oikeus muuttaa korttiehtoja ja palveluhinnastoaan ilmoittamalla muutoksesta asiakkaille tai kotisivuillaan [www.s-business.fi](http://www.s-business.fi) vähintään kuukautta ennen muutoksen voimaantuloa. Jos asiakas ei hyväksy muutoksia, hänellä on oikeus irtisanoa sopimus päättymään välittömästi.

Kortilla saa toimialakohtaisia alennuksia. Lisätietoja alennuksista saa osoitteesta [www.s-business.fi](http://www.s-business.fi). S-Business Oy:llä on oikeus muuttaa antamia alennustasoja. Kortti ei kerrytä osuuskauppojen asiakasomistajille myönnettävää Bonusta tai maksutapaetua. Asiakkaalla voi olla oikeus alennukseen tai jäsenetuun kolmannen osapuolen sopimuksen tai jäsenyyden puitteissa. S-Business Oy ei kuitenkaan myönnä samasta hyödykkeestä tai palvelusta päällekkäisiä alennuksia tai etuja.

Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia pois lukien sen lainvalintaa koskevat säännöt ja periaatteet. Sopimusta koskevat mahdolliset riitaisuudet käsitellään joko asiakkaan kotipaikan käräjäoikeudessa tai Helsingin käräjäoikeudessa. Nämä ehdot on laadittu suomen kielellä ja käännetty muille kielille. Mikäli erikielisten versioiden välillä ilmenee ristiriitaa, sovelletaan ensisijaisesti suomenkielistä versiota.

06/2026